

GOODWILL OF COLORADO
OPERATIONS & SALES

Standard Operating Procedure

Retail Employee Dress Code

Thank you all for your contribution to Goodwill's mission! These policies are put in place for the betterment of our employees and because we value our role as good stewards of our donations.

Purpose: To ensure a professional image of our staff to the public.

Our dress code can be summarized as "dress appropriately" for your role. In order to maintain a consistent understanding of what this means across the organization we are publishing these minimum standards.

Employee Dress Code

- ALL Associates and Management Staff: Clothing or accessories displaying written words, pictures, or symbols is not permitted. Small brand name or logo/insignia apparel may be permissible (examples to include but not limited to logo on sneakers, insignia on lapels, etc.).

- Associates, Donation Services
 - Shoes:
 - Slip resistant
 - No open toed / open heeled shoes
 - No stiletto type heels
 - No slip-on shoes like slippers, Crocs, etc; this is *not* meant to exclude professional looking flats or dress shoes that do not have ties, zippers, or buckles

 - Pants:
 - Jeans, black or blue slacks/pants
 - During the summer months (Memorial Day thru Labor Day), appropriate, long shorts are permitted
 - No skirts, capris, workout pants, yoga pants/capri's, fleece pants, or sweatpants
 - Regular fit
 - Full length pants; shorts must be just above the knee length or longer
 - No holes

- No baggy pants
 - No “skinny” pants
 - No sagging pants
 - Belt or suspenders must always be worn if not fitted at the waist
- Shirt (minimum):
 - Appropriate, sleeved shirts
 - No printed t-shirts
 - No tank-tops
 - Appropriate neckline and length required
 - Hoodies are permitted provided they do not have written words, pictures, or symbols as described above
 - Goodwill branded safety vest – provided; this is a **requirement** for any employee or volunteer working in the ADC even if another Goodwill branded shirt is worn
- Gloves
- Hats and Beanies are optional but must be solid black or blue or Goodwill branded
- No Cell Phones, MP3 players nor iPods
- No sunglasses inside (except for prescription); ADC staff may only wear sunglasses outside
- Limited facial piercings allowed *
- Store Associates
 - Shoes:
 - Slip resistant
 - No open toed / open heeled shoes
 - No stiletto type heels
 - No slip-on shoes like slippers, Crocs, etc; this is *not* meant to exclude professional looking flats or dress shoes that do not have ties, zippers, or buckles
 - Pants:
 - Jeans, black or blue slacks/pants
 - No skirts, capris, workout pants, yoga pants/capri’s, fleece pants, or sweatpants
 - Regular fit
 - Full length

- No holes
 - No baggy pants
 - No “skinny” pants
 - No sagging pants
 - Belt or suspenders must always be worn if not fitted at the waist
- Shirt:
 - Appropriate, sleeved shirts
 - No printed t-shirts
 - No tank-tops
 - Appropriate neckline and length required
 - No hoodies
 - “Outerwear,” such as sweaters and sport jackets are permitted
 - Goodwill branded vest – provided; this is a requirement for any employee or volunteer working in the store
 - Goodwill of CO branded polos, pull-overs, or button up shirts can be worn in lieu of a branded vest; this does not include a simple Goodwill of Colorado t-shirt
 - IF an associate or volunteer elects to dress in business appropriate attire as described below for supervisory/management staff, the vest will not be required as long as a Goodwill branded name badge is provided and worn at all times by associates and a volunteer name tag is provided/worn by a volunteer
- No hats or beanies may be worn at any time
 - Production associates only (excluding warehouse staff) -- at the Retail Store Manager’s discretion, cell phones, MP3 players, or iPods may be utilized to listen to music only using one ear bud; no calls or texting is permissible at any time while employee is on the clock
 - Exception – E-Commerce employees may wear two buds at the manager’s discretion
 - If a production associate moves to the retail sales floor, the ear bud MUST be removed
 - No sunglasses (except for prescription)
 - Limited facial piercings allowed *
- All management - Shift Supervisor, Supervisor, Asst. Manager, and Store Manager – appropriate, business attire required. **Minimum** guidelines --

- Shoes:
 - Business professional
 - No open toed / open heeled shoes
 - No stiletto type heels
 - No slip-on shoes like slippers, Crocs, etc; this is *not* meant to exclude professional looking flats or dress shoes that do not have ties, zippers, or buckles
 - All black, athletic-type shoes with a black sole can be worn; must be clean, without excessive wear

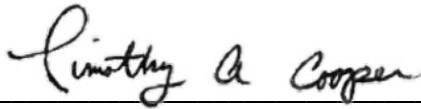
- Pants:
 - Dress pants / Dress Slacks (no jeans)
 - There are no color requirements nor color restrictions for management staff
 - Regular fit
 - Full length (no bare ankles)
 - No holes
 - No baggy pants
 - No “skinny” pants
 - No sagging pants
 - No capri’s, workout pants, yoga pants/capri’s, fleece pants, or sweatpants

- Shirt:
 - Collared Button-up dress shirts
 - Rounded high neck blouses or shirts
 - Mock neck or high neck undershirts with any styled over-shirt/ blouse is appropriate
 - No tank tops although sleeveless dress shirts are permitted provided the arm holes do not expose undergarments, etc.
 - No polos except on casual Fridays (described below)

- No hats or beanies may be worn at any time
- No Cell Phones, MP3 players nor iPods
- No sunglasses (except for prescription)
- Limited facial piercings allowed *
- No hoodies
- Name Tags (provided) must be worn at all times

- Casual Fridays – management staff may elect to wear jeans on any given Friday; the shirt selection must still meet the minimum business appropriate requirements established for all staff
- Special events – With approval from a Director within Ops & Sales, staff may wear sports jerseys, costumes, or other special attire on a given day.

* Retail Center management is ultimately responsible for determining what is workplace appropriate in terms of facial piercings. Generally, facial piercings are limited to no more than two small studs or small hoops, aside from ear piercings.



Tim Cooper
Chief Operating Officer

Distribution:
SharePoint
TEAMS

Coordination:
Sr. Director, Retail Operations
Directors, Retail Operations
District Managers, Retail Operations

Goodwill of Colorado
Memorandum 90-05
Updated: April 15, 2023

GOODWILL DE COLORADO
OPERACIONES Y VENTAS

Procedimiento operativo
estándar

**Código de vestimenta de
los empleados de tienda**

¡Gracias a todos por su contribución a la misión de Goodwill! Estas políticas se ponen en marcha para la mejora de nuestros empleados y porque valoramos nuestro papel como buenos administradores de nuestras donaciones.

Propósito: Asegurar una imagen profesional de nuestro personal ante el público.

Nuestro código de vestimenta se puede resumir como "vestirse apropiadamente" para su rol. Con el fin de mantener una comprensión consistente de lo que esto significa en toda la organización, estamos publicando estos estándares mínimos.

Código de vestimenta de los empleados

- TODOS los Asociados: No se permite la ropa o accesorios que muestren palabras escritas, imágenes o símbolos. Un nombre de marca o logotipo / insignia de ropa pequeños pueden ser permisibles (ejemplos incluyen, entre otros: el logotipo en las zapatillas, la insignia en las solapas, etc.).
- Asociados, Servicios de Donación
 - Zapatos:
 - Antideslizantes
 - No se permiten zapatos con punta o tacón abierta
 - No se permiten tacones de aguja
 - No se permiten zapatos sin cordones como pantuflas, Crocs, etc. (esto *no* pretende excluir los zapatos planos de aspecto profesional o los zapatos de vestir que no tienen lazos, cremalleras o hebillas)
 - Pantalón:
 - Jeans, pantalones negros o azules

- Durante el verano (desde el Día de los Caídos - Memorial Day - hasta el Día del Trabajo – Labor Day), se permiten pantalones cortos de longitud apropiada.
 - No: faldas, pantalones capri, pantalones deportivos, pantalones de yoga/ capri, pantalones de lana o pantalones de chándal
 - Ajuste regular
 - Pantalones largos hasta los pies; los pantalones cortos deben estar justo por encima de la rodilla o más largos
 - Sin agujeros
 - No pantalones anchos
 - No pantalones "skinny"
 - No pantalones caídos
 - El cinturón o los tirantes siempre se deben usar si no se ajustan a la cintura.
- Camisa (mínimo):
 - Camisas apropiadas con mangas
 - No camisetas estampadas
 - No camisetas sin mangas
 - Escote y longitud adecuados requeridos
 - Las sudaderas con capucha están permitidas siempre que no tengan palabras, imágenes o símbolos escritos como se describe anteriormente
 - Se requiere el chaleco de seguridad de marca Goodwill - provisto; esto es un **requisito** para cualquier empleado o voluntario que trabaje en el ADC, incluso si se usa otra camiseta con la marca Goodwill.
- Guantes
- Los sombreros y gorros son opcionales, pero deben ser negros o azules completamente o de la marca Goodwill
- No se permiten teléfonos celulares, reproductores de MP3, ni iPods
- No gafas de sol (excepto con receta); El personal de ADC solo puede usar gafas de sol al aire libre
- Se permiten piercings faciales limitados *
- Asociados de la tienda
 - Zapatos:

- Antideslizantes
 - No zapatos de punta abierta / tacón abierto
 - No tacones de aguja
 - No se permiten zapatos sin cordones como pantuflas, Crocs, etcétera; esto *no* pretende excluir los zapatos planos de aspecto profesional o los zapatos de vestir que no tienen lazos, cremalleras o hebillas.
- Pantalón:
 - Jeans, pantalones negros o azules
 - No: faldas, pantalones capri, pantalones deportivos, pantalones de yoga/ capri, pantalones de lana o pantalones de sudadera
 - Ajuste regular
 - Pantalones largos hasta los pies
 - Sin agujeros
 - No pantalones anchos
 - No pantalones "skinny"
 - No pantalones caídos
 - El cinturón o los tirantes siempre deben usarse si no se ajustan a la cintura.
- Camisa
 - Camisas apropiadas con mangas
 - No camisetas estampadas
 - No camisetas sin mangas
 - Escote y longitud adecuados requeridos
 - No sudaderas con capucha
 - Se permite la “ropa de abrigo”, como suéteres y chaquetas deportivas
 - Chaleco de marca Goodwill: proporcionado; esto es un requisito para cualquier empleado o voluntario que trabaje en la tienda
 - Los polos, jerseys o camisas abotonadas de la marca Goodwill of CO se pueden usar en lugar de un chaleco de marca; esto no incluye una simple camiseta de Goodwill of Colorado
 - Si un asociado o voluntario elige vestirse con un atuendo apropiado para el negocio como se describe a continuación para el personal de supervisión/administración, el chaleco no será necesario siempre y cuando los asociados proporcionen y usen una placa de identificación con la marca Goodwill en todo momento y un voluntario proporcione / use una etiqueta con el nombre del voluntario
- No se pueden usar sombreros o gorros en ningún momento

- Asociados de producción (excluyendo al personal del almacén): a discreción del gerente de la tienda minorista, los teléfonos celulares, los reproductores de MP3 o los iPods se pueden utilizar para escuchar música con solo un auricular; no se permiten llamadas ni mensajes de texto en ningún momento mientras el empleado esté en el reloj.
- Excepción: los empleados de comercio electrónico pueden usar ambos auriculares a discreción del gerente.
- Si un asociado de producción se mueve al piso de ventas minoristas, el auricular DEBE quitarse
- No gafas de sol (excepto con receta)
- Se permiten piercings faciales limitados *
- Toda la gerencia: Supervisor de turno, Supervisor, Gerente adjunto y Gerente de tienda: se requiere un atuendo comercial apropiado. Directrices mínimas --
 - Zapatos:
 - Profesionales de negocios
 - No zapatos de punta abierta / tacón abierto
 - No tacones de aguja
 - No se permiten zapatos sin cordones como pantuflas, Crocs, etcétera; esto *no* pretende excluir los zapatos planos de aspecto profesional o los zapatos de vestir que no tienen lazos, cremalleras o hebillas
 - Se pueden usar zapatos negros de tipo atlético con suela negra; debe estar limpio, sin desgaste excesivo
 - Pantalón:
 - Pantalones de vestir (no se permiten jeans)
 - No hay requisitos de color ni restricciones de color para el personal de gestión.
 - Ajuste regular
 - Pantalones largos hasta los pies (sin tobillos descubiertos)
 - Sin agujeros
 - No pantalones anchos
 - No pantalones "skinny"
 - No pantalones caídos
 - No pantalones capri, pantalones deportivos, pantalones de yoga / capri, pantalones de lana, o pantalones de chándal
 - Camisa

- Camisas de vestir abotonadas con cuello
 - Blusas o camisas redondeadas de cuello alto
 - Las camisetas interiores de cuello alto o cuello alto con cualquier sobrecamisa / blusa con estilo son apropiadas
 - No se permiten camisetas sin mangas, aunque se permiten camisas de vestir sin mangas siempre que los orificios de los brazos no expongan la ropa interior, etcétera.
 - No se permiten polos, excepto los viernes informales (descritos a continuación)
-
- No se pueden llevar sombreros o gorros en ningún momento
 - No se permiten teléfonos celulares, reproductores de MP3, ni iPods
 - No gafas del sol (excepto con receta)
 - Se permiten piercings faciales limitados *
 - No sudaderas con capucha
 - La etiquetas de nombre (provista) debe llevarse en todo momento
 - Viernes informales: el personal de administración puede optar por usar jeans cualquier viernes; La selección de la camiseta aún debe cumplir con los requisitos mínimos apropiados para el negocio establecidos para todo el personal
-
- Eventos especiales: con la aprobación de un director dentro de Operaciones y Ventas, el personal puede usar camisetas deportivas, disfraces u otros atuendos especiales en un día determinado.

* La administración de la tienda minorista es en última instancia responsable de determinar que es apropiado para el lugar de trabajo en cuanto a piercings faciales. En general, los piercings faciales se limitan a no más de dos pequeños aretes o aros, aparte de los aretes en las orejas.

Tim Cooper
Vicepresidente de Operaciones y Ventas

Distribución:
SharePoint
TEAMS

Coordinación:
Directores de operaciones comerciales
Gerentes de distrito, Operaciones Minoristas

Memorándum de Goodwill de
Colorado 90-05
Actualizado: 15 de abril de 2023